

申請書

下記の必要事項をご記入頂き、必要書類(本申請書第5項参照)を同封の上、当社個人情報取扱窓口にご郵送下さい(郵送料は、申請者の負担となります。)

第1項 送付先

〒105-0004 東京都港区新橋五丁目20番3号新橋STビル7階
一般社団法人 THE EARTH 個人情報取扱担当者 行

第2項 申請の内容(いずれかにチェックをお願い致します。)

- 利用目的の通知
- 保有個人情報の開示
- 保有個人情報の訂正・削除
- 保有個人情報の利用停止

第3項 申請の対象者(ご本人)

- 1 申請日
- 2 氏名(カナ)
- 3 生年月日
- 4 住所
- 5 電話番号
- 6 旧姓・旧住所

(お預かりしている情報と異なる可能性がある場合はご記入下さい。)

第4項 申請申込者(代理人による申請の場合にご記入下さい。)

- 1 氏名(カナ)
- 2 生年月日
- 3 住所
- 4 電話番号

第5項 必要書類 1 申請者本人確認書類

下記書類中1点の写し。

1. 下記書類に住所の記載がない場合は、併せて住民票又は外国人登録原票の写し(申請日から3ヶ月以内の発行に限る)が必要。

運転免許証・旅券・健康保険証・写真付き住民基本台帳カード・年金手帳・障がい者手帳・外国人登録証明書・印鑑登録証明書(印鑑登録証明書は、市町村発行の写しに限る)

2. 法定代理人からの申請の場合

(1) 親権者からの申請の場合

上記1に加え、親権者であることが確認できる戸籍謄本

(2) 成年後見人からの申請の場合

上記1に加え、法定代理人であることが確認できる

成年後見登記事項証明書

(3) 任意代理人からの申請の場合

上記1に加え、代理人であることが確認できる署名入り委任状(ご本人の印鑑登録済の印鑑による捺印があり、印鑑登録証明書の添付があるもの)

※お客様のご申請の内容にお応え出来ない場合は、その理由を付して、通知いたします。

※本申請書及び同必要書類により取得したお客様の個人情報は、ご申請内容の処理に必要な範囲でのみ使用いたします。これらの個人情報は、申請内容に対する当社の処理が完了後、3ヶ月経過した時点で、適切に廃棄いたします。

以上